

«Принято»
на заседании
педагогического совета
Протокол № 8
« 7 » февраля 2024 г.

«Утверждаю»
директор школы

О.И. Родионова
« 7 » 02 2024 г.
Приказ № 6



Регистрационный № 56
от « 7 » февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса
в условиях активированных дней и карантина в
Муниципальном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе
с.Поима Белинского района
Пензенской области им.П.П.Липачёва

1. Общие положения

1.1. Термины, используемые в настоящем положении:

- Активированные дни – это дни, в которые при неблагоприятных погодных условиях по усмотрению родителей (законных представителей) возможно не посещение учебных занятий обучающимися тех классов, которые обозначены в приказе директора;
- Ограничительные мероприятия или карантин — административные, медико- санитарные, иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим деятельности, ограничение передвижения населения. Карантин в школе — это мероприятие, которое также заключается в организации целого комплекса необходимых мер.

1.2. Настоящее Положение об организации образовательного процесса в условиях активированных дней и карантина в МОУ СОШ с.Поима Белинского района Пензенской области им.П.П.Липачёва (далееположение) определяет характер регулирования организации деятельности учреждения в активированные дни и период карантина.

1.3 Положение разработано на основании законодательной базы:

Федеральный закон № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» (с дальнейшими изменениями);

- Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с дальнейшими изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.4. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности участников образовательного процесса в активированные дни и период карантина и обеспечения условий для освоения обучающимися реализуемых образовательных программ.

2. Организация учебного процесса с использованием дистанционного обучения

2.1 Дистанционное обучение осуществляется по отдельным учебным предметам, темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения.

Формы ДОТ:

- e –mail;
- программы для конференц-связи;
- дистанционное обучение в сети Интернет;
- видеоконференции;
- онлайн - тестирование;
- вебинары.

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекции;
- Консультации;

- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная работа;

Самостоятельная работа учащегося может включать следующие формы (элементы) дистанционного обучения:

- Работа с электронной версией учебника;
- Просмотр видео-лекций;
- Прослушивание аудиоматериала;
- Компьютерное тестирование;
- Изучение печатных и других методических учебных материалов и пр.

В период организации учебного процесса с использованием дистанционных технологий ученик имеет право получать консультации педагога через электронную почту, используя программу Skype, все возможные каналы выхода в интернет.

2.2. Организация учебного процесса:

В активированный день

2.2.1. В активированный день деятельность общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - с режимом рабочего времени, графиком сменности. В случае необходимости режим работы и расписание учебных занятий могут быть изменены.

2.2.2. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе не менее 70 % учащихся (за исключением отсутствующих по болезни, приказу).

2.2.3. При наличии у обучающегося дома подключения к сети Интернет работа по освоению учебного материала, не изученного из-за активированных дней, может проводиться в форме дистанционных занятий (выдают домашнее задание, размещают для учащихся презентации, дополнительный материал, лекции, ссылки на ресурсы интернета).

2.2.4. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, может проводиться в форме индивидуальных, групповых занятий в другие учебные дни за счет дополнительных занятий; самостоятельной работы в домашних условиях.

2.2.5. Информация о применяемых формах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

2.2.6. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы.

2.2.7. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с нормами оценок по учебным предметам. Положительные оценки выставляются в классный журнал в соответствии с датой активированного дня.

2.2.8. Если обучающийся не посещал уроки в активированные дни, не выполнял дистанционные задания, не представил результаты самостоятельной работы, не посещал дополнительные занятия, то он считается не изучившим тему.

2.2.9. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с

расписанием режима питания.

В дни карантина

2.2.10. В МОУ СОШ с.Поима Белинского района Пензенской области им.П.П.Липачёва карантин может быть объявлен в отдельных классах, а может охватывать всю школу, после установления наличия инфекционного заболевания. На карантин могут закрывать не только школу, но и отдельные классы, классный руководитель информирует администрацию о количестве заболевших детей, что должно быть подтверждено справками. Порядок осуществления ограничительных мероприятий и перечень инфекционных заболеваний, при угрозе распространения которых вводится карантин, устанавливаются санитарными правилами.

2.2.11 Директор ОУ на основании сведений о количестве заболевших учеников издает приказ о временном приостановлении образовательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных классах и организации карантинного режима в ОУ (классе).

2.2.12. Во время карантина деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2.13. В МОУ СОШ с.Поима Белинского района Пензенской области им.П.П.Липачёва организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний. С целью предупреждения распространения инфекции при неблагоприятной эпидемиологической ситуации в общеобразовательной организации проводят дополнительные противоэпидемические мероприятия по предписаниям органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Обучающиеся допускаются к занятиям в общеобразовательной организации после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

2.2.14. Администрация школы следит за соблюдением особого режима в школе, устанавливает режим работы образовательного учреждения во время карантина.

2.2.15. Обучающиеся не посещают образовательное учреждение во время ограничительных мероприятий, но учебный процесс продолжается с применением дистанционных образовательных технологий. Обучающиеся во время карантина выполняют задания педагогов, получают оценки. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей), в том случае, если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в электронный журнал ставится - Б), по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача

2.2.16. Карантин не является временем каникул. Каникулы являются плановыми перерывами при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком. Карантин является ограничительным мероприятием административного характера, направленным на предотвращение распространения инфекционных заболеваний.

2.2.17. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий, организуется бесконтактная передача информации.

2.3 Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

2.3.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

-программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной

информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
-локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

2.3.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием ДОТ. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

2. Функции администрации образовательной организации

2.1. Директор общеобразовательного учреждения:

2.1.1. Издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни и в период карантина.

2.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно - воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками общеобразовательного учреждения режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

2.2. Заместитель директора по учебной и воспитательной работе общеобразовательного учреждения:

2.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение изучения учебного материала учащимися, в том числе не пришедших на занятия в активированный день.

2.2.2. Размещает график определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися школы, информацию о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления, о режиме карантина на первом этаже в школе; на сайте школы.

2.2.3. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса о проведении учебных занятий в активированные дни, о дополнительных занятиях, об организации дистанционного обучения.

2.2.4. Заместитель директора по учебной работе осуществляет контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования педагогами в рабочих программах;
- проведением педагогами школы учебных занятий со всеми обучающимися, пришедшими в активированный день;
- проведением педагогами дополнительных занятий с учащимися, не явившимися в активированный день в школу;
- проведением дистанционных занятий с учащимися, имеющими дома подключение к сети Интернет;
- организацией учителями индивидуальных занятий, консультаций;
- ведением учителями школьной документации (классные журналы, журналы факультативных и элективных занятий, журналы индивидуального обучения).

2.2.5. Анализирует деятельность педагогов по выполнению ими программного материала в активированные дни и в период карантина.

2.2.6. Разрабатывает рекомендации для учителей по использованию ими современных технологий, направленных на качественное усвоение обучающимися программного материала.

3.2.7. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования педагогами дополнительного образования в образовательных программах;
- проведением педагогами дополнительного образования школы занятий со всеми обучающимися, пришедшими в активированный день;
- проведением дистанционных занятий с учащимися, имеющими дома подключение к сети Интернет;
- ведением педагогами дополнительного образования школьной документации (журналов дополнительного образования).

3.2.8. Анализирует деятельность педагогов дополнительного образования по выполнению ими программного материала в активированные дни и в период карантина.

3.3 . Дежурный администратор:

3.3.1. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день.

3.3.2. Доводит информацию о количестве обучающихся, явившихся в школу в активированный день, до руководителя общеобразовательного учреждения

3.3.3. Осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения в активированный день.

3.3.4. Осуществляет контроль за недопустимостью нахождения учащихся в школе в период карантина

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (не более 36 часов в неделю) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно- тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала, проведение интегрированных уроков и резервное время. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги используют разнообразные формы работы: индивидуальные, групповые, дистанционные. Учителя образовательной организации во время карантина применяют методы дистанционного обучения и самостоятельной работы. Образовательные организации вправе с положениями ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.4. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые ОО.

3.5. Самостоятельная работа обучающихся во время карантина оценивается. Оценка может

быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4. Деятельность классных руководителей

4.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме в активированные дни и в дни карантина в классе и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону или через другие виды связи.

4.2. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период активированных дней и карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

4.3. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни и дни карантина

5.1. Решение о возможности непосещения обучающимися учреждения в активированный день принимают родители (законные представители). Во время карантина обучающиеся школу не посещают.

5.2. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный, карантинный день обучающийся занимается на дополнительных занятиях, а при наличии дома подключения к сети Интернет может обучаться дистанционно.

5.4. Обучающиеся предоставляют учителям задания, выполненные в активированные и карантинные дни, на дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях, а также дистанционно.

5.5. Самостоятельная деятельность обучающихся в активированные дни и во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

6. Ведение документации.

6.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно- тематического планирования, установленными ОО. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно - тематическом планировании.

6.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, дополнительного образования и т.д.) в графе «Тема урока» педагогами делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенным им в календарно-тематическое планирование:

- при условии отсутствия 100% обучающихся на учебном занятии — самостоятельная работа по теме « » с отметкой об активированном, карантинном дне (например, Активированный день, приказ № 421 от 11.12.2015 г.; Карантин, приказ № 376 от 19.11.2013 г.); в графе «Домашнее задание»: изучить параграф 67, с. 124-126; составить план, выполнить упражнение 253;

- при условии присутствия до 70 % обучающихся класса - индивидуальная работа по теме "....." с отметкой об активированном дне (например, Активированный день, приказ № 421 от 11.12.2013 г.; в графе «Домашнее задание»: изучить параграф 67,с. 124-126; составить план, выполнить упражнение 253;

- при условии присутствия более 70 % обучающихся класса (за исключением отсутствующих

по болезни, приказу) - тема урока и домашнее задание в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне. Например, Активированный день, приказ № 421 от 11.12.2015 г.;

«Домашнее задание» в соответствии с Инструкцией по заполнению классного журнала;

6.3. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день и период карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня или периода карантина.

6.4. С целью контроля за самостоятельной работой обучающихся в домашних условиях, находящихся на карантине по приказу, проставлять «н» только тем, кто отсутствует по болезни (обязательно наличие справки).

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с Положением об организации образовательного процесса в условиях активированных дней и карантина на сайте МОУ СОШ с. Поима

7.1.2. Получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (ОО) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по домашнему или мобильному телефону.

7.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей во время карантина.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима.

7.2.2. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий во время активированных дней и во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464252

Владелец Родионова Ольга Ивановна

Действителен с 31.10.2023 по 30.10.2024