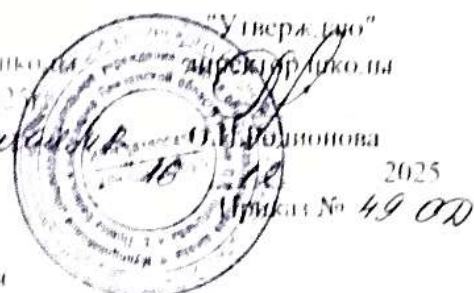


«Принято»
на заседании
педагогического совета
МОУ СОШ с. Поима
Белинского района
Пензенской области
им. П.П.Липачёва
Протокол №6
от 16 декабря 2025 г.

«Согласовано»
с родительским комитетом школы
протокол № 7 от 16.12.2025 г.
Председатель *[подпись]*
«Согласовано»
с Советом обучающихся
протокол №2 от 16.12.2025 г.
Председатель *[подпись]*



Регистрационный № 110
от «16» 12 2025 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с.Поима Белинского района Пензенской области
имени П.П.Липачёва

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МОУ СОШ с.Поима Белинского района Пензенской области им.П.П.Липачёва (далее – Школа, Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с последующими изменениями) и Устава Школы.

1.2. Настоящие Правила определяют права и обязанности обучающихся, устанавливают распорядок и правила поведения в Школе, распространяются на всех обучающихся и являются обязательными для исполнения.

1.3. Правила способствуют обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины, порядка в Школе и на ее территории. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе человеческого достоинства обучающихся и работников Школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Школы и на официальном сайте школы в сети Интернет. Обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящими правилами при поступлении в Школу. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Школы.

II. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в порядке, установленном соответствующим локальным актом Школы.

- зачет Школой результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке,

установленном соответствующим локальным актом Школы;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с ч. IV настоящих Правил;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- объективную оценку своей образовательной деятельности, получение полной и достоверной информации о результатах обучения;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим локальным актом школы;

- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством;

- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

- выполнять требования Устава, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу Школы;

- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

- находиться в Школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды, присутствовать в специальной одежде и обуви;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

- соблюдать требования делового этикета.

2.3. Обучающимся запрещается:

- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой Школы соответствующего уровня, без уважительных причин;

- нарушать инструкции по технике безопасности в кабинетах, спортивном зале и др. помещениях Школы;

- приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- курить в Школе и на ее территории;

- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить и т.п.;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- играть в азартные игры;

- самовольно уходить из Школы во время образовательного процесса;

- наносить вред имуществу Школы, в том числе производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров, оргтехники.

- применять физическую силу в отношении других участников образовательного

процесса.

2.4. Ответственность обучающихся установлена за неисполнение или нарушение:

- Устава Школы;
- настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе;
- иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.5. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2.6. К обучающимся в установленном порядке могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

III. Правила поведения обучающихся в Школе и при посещении внешкольных мероприятий

3.1. В Школе действуют различные формы организации образовательного процесса (уроки (занятия) в учебном классе (кабинете), спортивном и актовом залах, экскурсии, лекции, участие в концертах, выставках, акциях, посещение концертов, выставок, спектаклей, участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях и др.).

3.2. В целях поддержания общественного порядка в здании Школы и на прилегающей территории, обеспечения сохранности имущества Школы, обучающихся, сотрудников выполняются требования по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима, действующего в Школе.

3.3. Независимо от целей посещения Школы (учебные занятия, мероприятия, дополнительное образование и др.) обучающиеся в обязательном порядке приносят с собой сменную обувь. *В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).*

3.4. При обнаружении признаков заболевания обучающийся не является на учебные занятия (уроки), остается дома под присмотром родителей (законных представителей). Обучающийся может быть освобожден от учебных занятий (обязательных мероприятий) администрацией Школы по предварительному согласованию с классным руководителем на основании заранее предоставленного письменного заявления от родителей (законных представителей). В случае пропуска

занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет классному руководителю (уполномоченному должностному лицу Школы) медицинский документ (справку).

3.5. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков обучающимся классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.6. Если занятия были пропущены без уважительной причин, администрация Школы предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

3.7. Обучающийся должен явиться в Школу на учебные занятия как правило не позднее чем за 10 минут до начала учебных занятий в соответствии с расписанием и режимом.

3.8. Перед началом уроков (занятий) обучающиеся оставляют верхнюю одежду и сменную обувь в специально отведенных местах, при этом соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других участников образовательного процесса.

3.9. В соответствии с расписанием обучающиеся следуют в учебный кабинет, занимают места в учебном кабинете, по указанные классным руководителем или учителем по предмету, которые учитывают при размещении обучающихся их особенности здоровья.

3.10. Перед началом урока (занятия) обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для участия в образовательном процессе. Для отдельных уроков (занятий) необходимо иметь специальную одежду (спортивную форму и обувь).

3.11. В случае опоздания на урок (занятие), обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на свое место.

3.12. При необходимости обратиться к учителю во время урока (занятия) обучающийся поднимает руку и после разрешения учителя формулирует обращение (вопрос, ответ и т.д.).

3.13. После урока (занятия) обучающиеся приводят в порядок свои рабочие места.

3.14. Перемены для обучающихся предназначены для перехода (при необходимости) в другой кабинет (класс) в соответствии с расписанием уроков; отдыха и общения; подготовки к уроку (занятию); посещения библиотеки и столовой.

3.15. Обучающиеся могут находиться в столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время. В помещение столовой обучающиеся входят без верхней одежды, моют руки перед едой. Выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

3.16. Обучающиеся могут находиться в школьной библиотеке только в присутствии заведующего библиотекой (библиотекаря). Полученные в школьной библиотеке книги, учебники, материалы и др. обучающиеся используют в соответствии с порядком, установленным соответствующим локальным актом школы.

3.18. Обучающиеся приходят на уроки (занятия) в спортивный зал, предварительно переодевшись в спортивных раздевалках в спортивную форму и обувь.

3.19. Находиться в спортивном зале разрешается только в присутствии учителя (педагога доп. образования).

3.20. В случае необходимости ухода из Школы по особым обстоятельствам обучающийся должен обратиться за решением вопроса к классному руководителю или дежурному администратору.

3.21. По окончании всех учебных занятий обучающиеся организованно,

соблюдая порядок и меры безопасности, поочередно забирают свою верхнюю одежду и сменную обувь, одеваются, переобуваются и покидают здание Школы.

3.22. Перед проведением внешкольных мероприятий обучающиеся под руководством ответственного учителя (педагога, руководителя группы) знакомятся с инструкцией по технике безопасности и планом проведения мероприятия (при наличии).

3.23. При проведении внешкольного мероприятия обучающиеся выполняют указания ответственного учителя (педагога, руководителя группы), следуют установленным маршрутам движения, соблюдают дисциплину и правила поведения на улице, в общественном транспорте.

3.24. Покинуть проводимое мероприятие раньше его окончания обучающиеся могут только с разрешения ответственного учителя (педагога, руководителя группы).

IV . Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

4.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией). Во время переходного периода до полной интеграции ИКОП «Сферум» в платформу МАХ допускается электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений с использованием функционала ИКОП «Сферум».

4.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

4.3. Работники школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

4.4. Работники школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента школы (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).

4.5. Работники школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

4.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга обучающихся в школе и т. д.;
- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;
- выйти из чата в любое время.

4.8. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

4.9. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника школы;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью школы;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум».

V. Поощрение обучающихся

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся Школы в качестве оценки и стимулирования их личных достижений устанавливаются следующие виды поощрений:

- *объявление благодарности;*
- *направление благодарственного письма родителям (законным представителям);*
- *награждение почетной грамотой и (или) дипломом;*
- *награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;*
- *размещение фотографии обучающегося на школьной «Доске Почета»;*
- *награждение медалью «За особые успехи в учении»;*
- *награждение ценным подарком.*

5.2. Директор Школы принимает решение о поощрении обучающегося на основании представления классного руководителя, представления педагогического совета или иных органов коллективного управления Школой; обращения отдельных работников Школы; обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления; информации, размещенной в СМИ.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Школы, принимаются на Педагогическом совете Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом мнения обучающихся, а также с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся, и утверждаются приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Вопросы, не урегулированные в настоящих Правилах, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

6.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830088

Владелец Родионова Ольга Ивановна

Действителен с 05.11.2025 по 05.11.2026